

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете школы.  
Протокол № 5 от 29.12.2020 г.  
Внесены изменения 01.04.2021

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ  
«Школа №36» г. Рязани  
\_\_\_\_\_ О.В.Филоненко

## **Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано в целях регулирования осуществления образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа №36» (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Уставом Учреждения на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- 1.3. Положение обязательно для соблюдения работниками, обучающимися и законными представителями обучающихся Учреждения.
- 1.4. Положение вступает в силу с момента издания приказа руководителем Учреждения об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и применяется на период действия приказа.
- 1.5. Контроль за соблюдением Положения возлагается на руководителя Учреждения.

### **2. Организация образовательного процесса**

- 2.1. Под организацией образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий понимается реализация образовательных программ в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- 2.2. Образовательный процесс, реализуемый с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет успеваемости обучающихся.
- 2.3. Основной формой образовательного процесса, реализуемого с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, является урок. Также образовательный процесс может быть реализован посредством самостоятельного изучения материала учебника, выполнения заданий на образовательных онлайн-платформах, онлайн-консультаций по разъяснению сложных вопросов, а также выполнения практических работ по заданиям учебника.

2.4. Образовательный процесс может быть реализован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вне зависимости от форм обучения (очной, очно-заочной, заочной, семейной формой обучения и самообразования).

2.5. Учреждение самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, и учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.6. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения вне зависимости от места нахождения обучающихся.

2.7. Учреждение создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ вне зависимости от места нахождения обучающихся.

### 3. Особенности организаций учебных занятий

**3.1. Основной технологической платформой, используемой для реализации образовательного процесса, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, является Региональная система дистанционного обучения (РСДО).**

3.2. в соответствии с СанПин при оборудовании учебных помещений интерактивной доской (интерактивной панелью), нужно учитывать ее размер и размещение, последние должны обеспечивать обучающимся доступ ко всей поверхности. Диагональ интерактивной доски должна составлять не менее 165,1 см. На интерактивной доске не должно быть зон, недоступных для работы.

Интерактивная доска должна быть расположена по центру фронтальной стены классного помещения. Активная поверхность интерактивной доски должна быть матовой. Размещение проектора интерактивной доски должно исключать для пользователей возможность проникновения слепящего эффекта.

Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (далее - ЭСО) используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. ЭСО должны иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия.

Использование ЭСО должно осуществляться при условии их соответствия Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

Минимальная диагональ ЭСО должна составлять для монитора персонального компьютера и ноутбука – не менее 39,6 см, планшета – 26,6 см. Использование мониторов на основе электронно-лучевых трубок в образовательных организациях не допускается.

При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, должны быть выполнены мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появления бликов на экране.

При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз.

При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадах обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5 – 7 лет – 5 – 7 минут, для учащихся 1-4х классов – 10 минут, для 5-9х классов – 15 минут.

Общая продолжительность использования ЭСО на уроке не должна превышать для интерактивной доски – для детей до 10 лет – 20 минут, старше 10 лет 30 минут; компьютера – для детей 1-2 классов – 20 минут, 3-4 классов – 25 минут, 5-9 классов – 30 минут, 10-11 классов – 35 минут.

Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО (интерактивная доска и персональный компьютер, интерактивная доска и планшет) не допускается.

Оконные проемы в помещениях, где используются ЭСО, должны быть оборудованы светорегулируемыми устройствами. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом наклона 30 градусов.

3.4. Время начала урока определяется в соответствии с расписанием занятий в Учреждении.

3.5. Учет посещаемости уроков осуществляется посредством использования модуля статистики РСДО, фиксирующего время подключения обучающегося к технологической платформе на конкретный урок согласно расписанию, а также Электронного журнала .

3.6. Непосредственное проведение урока возможно как с использованием ресурсов РСДО, так и посредством применения сторонних сервисов и видеоконференций, мультимедийных приложений к учебной литературе, электронных пособий, разработанных с учетом требований законодательства Российской Федерации об образовании. При этом актуальная ссылка, идентификатор и пароль для доступа к сторонним ресурсам заблаговременно размещаются учителем в разделе соответствующего учебного предмета **в РСДО и в Электронном журнале.**

3.7. Подключение обучающегося к РСДО либо сторонним сервисам, применяемым при проведении урока, осуществляется исключительно при указании своего имени и фамилии.

3.8. Образовательную деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.9. Педагогические работники вносят соответствующие коррективы в содержание основных общеобразовательных программ Учреждения в части применяемых технических средств обучения, форм и методов текущего контроля, содержания учебного материала.

3.10. Педагогические работники непосредственно по завершении каждого урока с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий выдают обучающимся домашнее задание. Домашнее задание фиксируется в разделе конкретного урока **в РСДО и в Электронном журнале.**

3.11. Обучающиеся выполняют домашнее задание самостоятельно на бумажном или электронном носителе. Файл, содержащий выполненное домашнее задание, обучающимся загружается в РСДО не позднее чем накануне следующего соответствующего урока.

3.12. Педагогические работники осуществляют своевременную проверку домашних задание и в индивидуальном порядке посредством электронной почты консультируют обучающихся в случае затруднений в освоении учебного материала.

3.13. Результаты освоения учебного материала, оценки за выполнение отдельных заданий выставляются педагогическим работникам в Электронный журнал в день проведения урока.

3.14. При обучении детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья прием-передача учебной информации и контроль осуществляются в доступных для них формах.

3.15. В случае отсутствия у обучающегося необходимых условия для освоения учебного материала с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для каждого обучающегося формируется индивидуальный пакет учебного материала, включающий в себя рекомендации по изучению учебного материала, практические и творческие задания, вопросы и задания для контроля освоения материала, рекомендации по самоконтролю. Индивидуальный пакет формируется в максимально наглядной и детальной форме и доводится до сведения обучающегося любым доступным способом.

3.16. Учреждение предоставляет авторизованный доступ законным представителям обучающихся к информационным ресурсам, используемым для проведения родительских собраний, групповых и индивидуальных консультаций, а также сведениям об успеваемости обучающихся.

3.17. Для первоначального ознакомления родителей с порядком организации дистанционного обучения проводится родительское собрание, на котором родителей знакомят с положением об организации обучения, с расписанием уроков с применением дистанционных технологий, в котором должна быть отражена форма проведения урока (в режиме реального времени или в

асинхронном режиме), с платформой, которая будет использоваться, а также данными для входа на платформу, со средствами обратной связи.

3.18. Классный руководитель еженедельно посредством электронной почты информирует законных представителей обучающихся о посещаемости уроков, проводимых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также об успеваемости обучающихся.

3.19. В целях повышения информированности законных представителей обучающихся о реализации образовательного процесса возможно дополнительное направление информации об успеваемости, домашних заданиях, освоении учебного материала посредством мессенджеров или в иной доступной форме по запросу родителей.

#### 4. Учет и хранение результатов образовательного процесса

4.1. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. Учреждение обеспечивает хранение записей уроков, проведенных в формах вебинаров и видеоконференций, и ознакомление с ними обучающихся и их законных представителей по запросу.

4.3. Учреждение осуществляет технологическую поддержку обучающихся при осуществлении образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.4. Руководитель Учреждения имеет доступ к содержанию каждого урока, проведенного с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, контролирует их проведение, несет ответственность за полноту и качество их проведения.